

Reuniones de Alto Rendimiento



Reuniones que marcan la diferencia

¿Trabajan bien los miembros de tu equipo entre ellos?
¿Trabaja bien tu equipo con sus socios, proveedores y clientes?

*Si la respuesta no es suficientemente buena o si crees que hace falta mejorar para conseguir los objetivos comunes, entonces piensa en...
cambiar la forma de hacer las cosas.*

Los Equipos de Alto Rendimiento son los que consiguen bien lo esencial:

- “Visioning” y planificación
- Comunicación efectiva y confianza
- Acción a tiempo y ejecución hábil

D&B ayuda a los equipos a conseguir todo esto, con una diferencia: combina la realización del trabajo con el aprendizaje y el juego. Todo esto en el ambiente adecuado, con las personas adecuadas y con el adecuado nivel de riesgo.

Nuestra misión

Ayudar a Altos Directivos y sus equipos a diseñar, organizar y facilitar reuniones de trabajo de Alto Rendimiento, realizándolas de una forma más productiva, decisiva, divertida e inspirada.

Inspiración a la medida.

¿Por qué?

- Siempre hay reuniones de equipos directivos que son críticas: **reuniones que no pueden fallar.**
- Los Directivos siempre andan mal de tiempo: sus reuniones tienen que ser **lo más productivas en tiempo y recursos y, al mismo tiempo, motivadoras.**
- Es necesario resolver problemas complejos y urgentes y, a la vez, tomar decisiones con sus equipos.
- Diseñamos todos los aspectos de reuniones de equipos directivos e introducimos en el equipo a expertos que pueden ayudarles a conseguir sus objetivos.
- La preparación y ejecución es clave: definir y alinear los objetivos, evaluar necesidades, moderar la reunión, dar participación, elaborar planes de acción y apoyar el seguimiento posterior.
- Encontrar el equilibrio entre trabajo, cohesión y aprendizaje; entre negocio y diversión.
- Los equipos que aprenden juntos, rinden mejor.

La idea es crear un modelo poco convencional para la reunión. ¿Por qué? Porque trabajar en entornos diferentes, con modelos distintos y con personas y perspectivas nuevas produce resultados extraordinarios.



¿Cómo?

- Ayudar al Director a **preparar y diseñar** la reunión más apropiada y productiva posible.
- **Invitados Inspirados:** invitar a expertos con el conocimiento, experiencia y/o habilidades para ayudar a conseguir los objetivos.
- **Creación de un entorno adecuado** para romper rutinas y formas de comunicación habituales.
- **Una atención al detalle y un diseño totalmente a la medida** para conseguir equilibrar las necesidades del negocio, la motivación y el rendimiento del equipo.
- **Facilitación profesional y objetiva.**

Diseño estratégico de reuniones de Alto Rendimiento



¿Para quién y para qué?

Algunos ejemplos:

- **Equipo Directivo (Consejero Delegado y sus Directores)** – Acordar y definir la estrategia, los objetivos y prioridades anuales del negocio e integración de nuevos miembros.
- **Director Comercial y su equipo (con su principal Canal de Distribución)** – Revisar *modus operandi*, mejorar procesos y cohesión del equipo conjunto.
- **Director de Marketing con su equipo (y sus principales proveedores: agencia de publicidad, consultores)** – Desarrollo de ideas y estrategias nuevas y mejorar el rendimiento conjunto.
- **Director de RRHH y su equipo** – Definir prioridades estratégicas para los RRHH de su unidad de negocio o región.
- **Directores de Proyectos/Ingeniería y sus equipos conjuntos** (como en una Joint Venture) – Resolver conflictos entre los dos equipos, revisar objetivos y acordar nuevos procesos.

¿Qué hacemos?

- Diseñar y facilitar reuniones de Alto Rendimiento para equipos directivos con un propósito concreto y unos objetivos claros y específicos.
- Llevar al equipo a entornos íntimos y exclusivos durante 1&1/2 - 3 días.
- Trabajar el proyecto, las habilidades y la cohesión del equipo simultáneamente.
- Según los objetivos de la reunión, incorporar al equipo uno/unos **“Invitados Inspirados”**:
 - Un experto que tiene conocimientos, experiencias y perspectivas relevantes y útiles para el proyecto.
 - Un coach y/o formador para trabajar las habilidades y comportamientos necesarios para la realización del proyecto.
 - Un conferenciante o “gurú” que pueda ayudar al equipo a ver sus retos y sus capacidades con otra perspectiva.
- En definitiva, trabajar no solamente el **“Qué”**, sino el **“Cómo”**.
- A lo largo de todo el proceso, un facilitador coordina y acompaña al equipo antes, durante y después de la reunión.



¿Quiénes somos?

- Dunlop & Brown es una empresa con varias delegaciones, que trabaja en cualquier lugar del mundo.
- En España colaboramos con INFOVA, empresa especializada en formación y desarrollo directivo.
- Los dos socios directivos de Dunlop & Brown son Roderick Brown y Robert Griffiths. Poseen cada uno más de 20 años de experiencia dirigiendo equipos y negocios en grandes organizaciones y multinacionales, en sectores como banca, consultoría y distribución de gran consumo.

Nuestros clientes

Algunos de los clientes que han confiado en nosotros son Rolls-Royce, Vodafone, Kellogg's, ITP, Honeywell, IMS Health, Telefónica, GlaxoSmithkline, Société Générale Corporate & Investment Bank, LG Electronics.

DUNLOP & BROWN

C/ Rosa de Lima 1 Bis - Edificio Alba

Las Matas, 28290 Madrid

M: 629 862 182

T: 91 636 97 16

robert.griffiths@dunlopbrown.com

www.dunlopbrown.com



Reuniones que marcan la diferencia